Checklist CSRD 2026

12 passi operativi per le PMI *quotate* (o volontarie) italiane

Primo report pubblicato entro giugno 2027, sui dati dell'esercizio 2026.

Questa lista è pensata per imprese con <250 dipendenti che dovranno presentare il primo report di sostenibilità riferito all'esercizio 2026. Seguendo i task nell'ordine indicato riduci al minimo il rischio di ritardi, errori o sanzioni amministrative.

#	Task	DR ESRS (lug-23)	Dipartimento	Scadenza (dalla partenza progetto)
1	Nominare il CSRD Owner interno & definire responsabilità	ESRS 2 GOV-1 / GOV-2	Direzione	Giorno 0
2	Mappare gli stakeholder & canali di coinvolgimento	ESRS 2 SBM-2	Sustain / HR	+3 gg
3	Inventario emissioni Scope 1-2-3	ESRS E1-6	Ops / Impianti	+7 gg
4	Analisi mix energetico (quota rinnovabili)	ESRS E1-5	Energy Mgr	+7 gg
5	Gap analysis politiche & KPI Human Capital	ESRS S1 DR 1-2	HR	+10 gg
6	Valutazione rischi diritti umani in supply-chain	ESRS S2 DR 1-2	Acquisti	+12 gg
7	Calcolo prelievo e scarichi acqua	ESRS E3-4	EHS	+14 gg
8	Quantificazione rifiuti pericolosi / non	ESRS E5-5	EHS	+16 gg
9	Redazione Doppia materialità (impatti + finanziaria)	ESRS 2 IRO-1 § 55-57	Sustain	+18 gg
10	Elaborazione KPI climatico-finanziari & target	ESRS E1-3 / E1-9	CFO	+22 gg
11	Limited assurance con revisore / commercialista	DLgs 125/2024 art. 5	CFO / Revisore	+25 gg
12	Upload dati su Conforma Cloud (fase interna)	–	Sustain / CFO	+30 gg

Errori comuni da evitare

- Usare report ESG pre-2023 senza riallineare ai DR ESRS definitivi
- Ignorare **Scope 3** se >40% dell'impronta
- Non documentare la doppia materialità (obbligatoria anche per PMI)

Contatto rapido: info@conforma.cloud